

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь

20.04.2011 № 110

(в редакции приказа
Государственного комитета по
науке и технологиям Республики
Беларусь

14.11.2016 № 285)

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественно-консультативном
(экспертном) совете по развитию
предпринимательства в научно-технической и
инновационной сферах при Государственном
комитете по науке и технологиям Республики
Беларусь

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Типовым положением об общественно-консультативном (экспертном) совете по развитию предпринимательства, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 марта 2012 г. № 247 «Об организации общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов по развитию предпринимательства, вопросов осуществления предпринимательской деятельности и внесении дополнений в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 декабря 2008 г. № 2070».

2. Настоящим Положением определяются порядок создания, цели, задачи, права и регламент работы Общественно-консультативного (экспертного) совета по развитию предпринимательства в научно-технической и инновационной сферах при Государственном комитете по науке и технологиям Республики Беларусь (далее – Совет), а также права и обязанности его членов.

3. Совет является совещательным, консультативным и (или) экспертным органом, участвующим в общественных обсуждениях проектов нормативных правовых актов, которые могут оказывать существенное влияние на условия осуществления предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах (далее – проекты нормативных правовых актов), проблемных вопросов, возникающих у юридических и

физических лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах.

4. Совет создан в целях объективного рассмотрения и обсуждения разрабатываемых Государственным комитетом по науке и технологиям Республики Беларусь (далее – ГКНТ) проектов нормативных правовых актов, а также обсуждения в пределах установленной законодательством компетенции ГКНТ проблемных вопросов, возникающих у юридических и физических лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах.

5. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, иными актами законодательства и настоящим Положением.

6. С учетом направлений и особенностей деятельности ГКНТ в составе Совета допускается формирование отраслевых секций (комиссий, рабочих групп), руководство которыми осуществляют члены Совета, назначенные председателем Совета.

ГЛАВА 2

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА СОВЕТА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

7. Основными задачами Совета являются:

подготовка предложений по вопросам правового регулирования предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах;

обеспечение эффективного взаимодействия ГКНТ с представителями иных государственных органов, общественных объединений, субъектов предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах, ассоциаций (союзов) – объединений коммерческих и (или) некоммерческих организаций, объединений коммерческих организаций и (или) индивидуальных предпринимателей (далее – ассоциации (союзы), экспертами и специалистами в конкретных отраслях экономики и права, связанных с научно-технической и инновационной деятельностью, депутатами Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, местных Советов депутатов и иными заинтересованными лицами;

объективное рассмотрение и обсуждение проектов нормативных правовых актов, разработанных ГКНТ;

обобщение практики и положительного опыта в научно-технической и инновационной сферах, подготовка практических и методических рекомендаций;

подготовка предложений по развитию предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах в Республике Беларусь и ее регионах;

обсуждение в пределах установленной законодательством компетенции ГКНТ проблемных вопросов, возникающих у юридических и физических лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах;

подготовка предложений по созданию новой продукции, новых и высоких технологий, а также предложений по созданию и развитию производств, основанных на новых и высоких технологиях в Республике Беларусь.

8. Совет имеет право:

вносить в ГКНТ предложения о необходимости совершенствования нормативных правовых актов и корректировки проектов нормативных правовых актов, разработанных ГКНТ;

запрашивать у ГКНТ, иных государственных органов, общественных объединений, а также у субъектов предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах, ассоциаций (союзов) информацию, необходимую для решения возложенных на него задач, с соблюдением требований, определенных законодательством об информации, информатизации и защите информации;

приглашать представителей ГКНТ, иных государственных органов, общественных объединений, субъектов предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах, ассоциаций (союзов), экспертов и специалистов, специализирующихся в конкретных отраслях экономики и права, связанных с научно-технической и инновационной деятельностью, депутатов Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, местных Советов депутатов и иных заинтересованных лиц для участия в заседаниях Совета;

привлекать к участию в рассмотрении проектов нормативных правовых актов специалистов, обладающих специальными знаниями по вопросам, являющимся предметом правового регулирования этих проектов нормативных правовых актов (с их письменного согласия);

по результатам обсуждения проблемных вопросов, возникающих у юридических и физических лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах, вносить в ГКНТ предложения об их решении;

вносить на рассмотрение коллегии ГКНТ предложения по вопросам предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах в виде аналитических материалов, практических и методических рекомендаций, проектов нормативных правовых актов.

9. Члены Совета имеют право:

знакомиться с материалами к заседанию Совета;

вносить председателю Совета предложения о рассмотрении на заседании Совета вопросов, входящих в компетенцию ГКНТ, а также о решении проблемных вопросов, возникающих у юридических и физических

лиц в ходе осуществления предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах;

выступать на заседаниях Совета и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

задавать участникам заседания Совета вопросы в соответствии с повесткой и получать на них ответы по существу;

в случае несогласия с решением Совета изложить в письменной форме особое мнение по рассматриваемому вопросу и в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Совета представить его секретарю Совета;

осуществлять в целях выполнения возложенных на Совет задач иные полномочия, предусмотренные законодательством, в том числе настоящим Положением.

10. Члены Совета обязаны:

по поручению председателя Совета принимать участие в подготовке материалов к заседанию Совета;

участвовать в заседаниях Совета, а в случае невозможности участия информировать об этом секретаря Совета, как правило, не позднее чем за пять рабочих дней до проведения заседания Совета;

незамедлительно в письменной форме уведомлять председателя Совета о возникновении конфликта интересов* или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена Совета;

своевременно информировать секретаря Совета об изменении места работы, должности и (или) контактных данных.

ГЛАВА 3 СОСТАВ СОВЕТА

11. В состав Совета включаются Председатель ГКНТ (его заместитель), иные представители ГКНТ, представители субъектов предпринимательской деятельности в научно-технической и инновационной сферах, ассоциаций (союзов), а также могут включаться с их письменного согласия представители иных государственных органов, общественных объединений, эксперты и специалисты, специализирующиеся в конкретных отраслях экономики и права, связанных с научно-технической и инновационной деятельностью, депутаты Палаты представителей Национального собрания Республики Беларусь, местных Советов депутатов и иные заинтересованные лица.

* Для целей настоящего Положения термин «конфликт интересов» используется в значении, установленном в абзаце двенадцатом статьи 1 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.07.2015, 2/2303).

12. Председателем Совета является Председатель ГКНТ (его заместитель).

13. Секретарь Совета является работником ГКНТ и определяется председателем Совета.

14. Количество представителей ГКНТ и иных государственных органов должно составлять не более половины от общей численности состава Совета.

15. Персональный состав Совета утверждается Председателем ГКНТ.

16. Член совета, не являющийся представителем ГКНТ, может выйти из его состава в любое время по собственному желанию путем подачи соответствующего заявления на имя председателя Совета в письменной форме.

17. Член Совета может быть исключен из состава Совета в случае отсутствия его на заседаниях Совета три и более раза подряд без письменного уведомления об этом секретаря Совета.

Член Совета уведомляется в письменной форме секретарем Совета об исключении из состава Совета.

ГЛАВА 4 РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОВЕТА

18. Заседания Совета проводятся под руководством его председателя, а во время его отсутствия – заместителя председателя Совета.

При отсутствии на заседании Совета председателя Совета и его заместителя из состава присутствующих членов Совета избирается председательствующий заседания с функциями, правами и обязанностями председателя Совета.

19. Председателем Совета осуществляется общее руководство деятельностью Совета, назначается заседание Совета, определяются дата проведения и повестка заседания Совета, осуществляется контроль за выполнением решений, принятых Советом.

20. Деятельность Совета осуществляется с учетом предложений членов Совета и особенностей работы ГКНТ, как правило, на системной (плановой) основе.

Совет проводит очередные (плановые) и внеочередные заседания.

Плановые заседания проводятся в соответствии с утвержденным планом работы Совета, но не реже одного раза в полгода. Внеочередные заседания проводятся по срочным вопросам на основании решения председателя Совета, а в случае его отсутствия заместителя председателя Совета.

21. Заседания Совета могут быть инициированы одним или несколькими членами Совета путем направления председателю Совета предложений по повестке заседания Совета, проекту принимаемого решения с приложением необходимых материалов по существу вопроса.

22. Заседания Совета считаются правомочными, если количество присутствующих на нем членов Совета составляет не менее двух третей от общей численности его состава.

Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета. При равенстве голосов решающим голосом считается голос председательствующего на заседании Совета.

23. Допускается принятие решения без проведения заседания Совета путем письменного опроса его членов.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от общей численности состава Совета.

24. Решения Совета оформляются протоколами, подписываемыми председательствующим на заседании Совета и его секретарем, и носят рекомендательный характер.

Особое мнение члена Совета по рассматриваемому вопросу прилагается к протоколу заседания Совета.

25. Информация о заседаниях и деятельности Совета размещается на официальном сайте ГКНТ в глобальной компьютерной сети Интернет помощником Председателя Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь – пресс-секретарем.

26. Член Совета не имеет права публиковать, передавать иным лицам документы, решения, рекомендации или иную информацию от имени Совета, если они не были приняты или утверждены либо согласованы Советом.

27. Секретарь Совета:

обеспечивает подготовку плана работы Совета;

осуществляет подготовку и организацию заседаний Совета;

не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания доводит до членов Совета и приглашенных сведения о характере рассматриваемого вопроса, дате, времени и месте проведения заседания Совета;

в течение пяти рабочих дней после проведения заседания Совета оформляет протокол заседания Совета и доводит его до членов Совета (иных заинтересованных);

во взаимодействии с помощником Председателя Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь – пресс-секретарем обеспечивает размещение информации о деятельности Совета на официальном сайте ГКНТ в глобальной компьютерной сети Интернет, а также поддержание ее в актуальном состоянии;

передает на хранение в архив ГКНТ протоколы заседаний Совета и иные документы, полученные в ходе подготовки и проведения заседаний Совета.

28. Обеспечение деятельности Совета осуществляется ГКНТ.